

УТВЕРЖДЕН

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025004066152 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.12.2024 за ГРН 2245002821920



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

постановлением Администрации Одинцовского
городского округа Московской области

от 28.11.2024 № 8488

Глава Одинцовского городского округа
Московской области


А.Р. Иванов



УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ОДИНЦОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №3
ОГРН 1025004066152
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа №3 (далее – Общеобразовательное учреждение) создано постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 08.11.2011 № 4036 «О создании Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №3 путем изменения типа Муниципального общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №3».

1.2. Настоящий Устав регулирует деятельность Общеобразовательного учреждения, которое является организацией, созданной для выполнения работ, оказания муниципальных услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области в сфере образования.

1.3. Наименование Общеобразовательного учреждения:

полное – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа №3;

сокращенное – МБОУ Одинцовская СОШ №3.

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.5. Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.

1.6. Учредителем Общеобразовательного учреждения является муниципальное образование «Одинцовский городской округ Московской области» (далее – Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя Общеобразовательного учреждения от имени муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» осуществляет Администрация Одинцовского городского округа Московской области. Общеобразовательное учреждение находится в ведомственном подчинении Управления образования Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - Управление образования), являющегося отраслевым органом Администрации Одинцовского городского округа Московской области в сфере образования.

Управление образования осуществляет отдельные функции и полномочия Учредителя на основании нормативных правовых актов Учредителя, а также методическое руководство и контроль деятельности Общеобразовательного учреждения.

1.7. Общеобразовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Московской области, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области (далее — муниципальные акты), правовыми и распорядительными актами Управления образования, настоящим Уставом.

1.8. Общеобразовательное учреждение обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки установленного образца, а также вправе иметь штампы, бланки и символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

Права юридического лица у Общеобразовательного учреждения возникают с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Общеобразовательное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Общеобразовательное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем на праве оперативного управления или приобретенных Общеобразовательным учреждением, за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Общеобразовательного учреждения. Общеобразовательное учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Общеобразовательного учреждения с момента выдачи ему лицензии на ведение образовательной деятельности.

1.11. Право на выдачу выпускникам документа об образовании возникает у Общеобразовательного учреждения с момента государственной аккредитации. Общеобразовательное учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Общеобразовательное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

1.13. Общеобразовательное учреждение имеет в своем составе структурные подразделения – общеобразовательные, дошкольные отделения, где осуществляется уход и присмотр за детьми и реализуется образовательная программа дошкольного образования.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава, Положения о структурном подразделении.

1.14. Общеобразовательное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Общеобразовательного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность. Руководитель филиала (представительства) назначается Общеобразовательным учреждением и действует на основании доверенности.

1.15. В Общеобразовательном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.16. Место нахождения Общеобразовательного учреждения: Московская область, город Одинцово.

1.17. Общеобразовательное учреждение осуществляет свою деятельность по адресам:

1) 143006, Московская область, р-н Одинцовский, г. Одинцово, ул. Верхне-Пролетарская, д.14;

2) Общеобразовательные отделения:

143006, Московская область, г. Одинцово, ул. Белорусская, д. 12;

143006, Московская область, г.о. Одинцовский, г. Одинцово, ул. Ракетчиков, д.2.

3) Дошкольные отделения:

143006, Российская Федерация, Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, город Одинцово, улица Каштановая, дом 6. пом. 010;

143006, Российская Федерация, Московская область, Одинцовский городской округ, г. Одинцово, ул. Рябиновая, д.5, корп.1, пом.1;

143006, Московская область, г. Одинцово, ул. Белорусская, д. 12;

143006, Российская Федерация, Московская область, Одинцовский городской округ, город Одинцово, улица Ракетчиков, дом 4;

143006, Московская область, г.о. Одинцовский, г. Одинцово, ул. Каштановая, д. 9, пом.4.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Общеобразовательного учреждения является обеспечение реализации права граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Предметом деятельности Общеобразовательного учреждения является:

1) реализация образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также деятельность по присмотру и уходу за детьми;

2) формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;

3) формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей;

4) становление и формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности, формирование его нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению;

5) развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.3. Основными видами деятельности Общеобразовательного учреждения является реализация образовательных программ:

- дошкольного образования;
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

2.4. Дополнительным видом деятельности Общеобразовательного учреждения является реализация:

- дополнительные общеобразовательные программы;
- осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.5. Общеобразовательное учреждение при реализации основных и дополнительных видов деятельности вправе осуществлять иную деятельность, связанную с реализацией федеральных образовательных программ:

1) организация и проведение интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности;

2) организация процедуры проведения промежуточной аттестации лиц, освоивших федеральные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе;

3) обеспечение участия работников Общеобразовательного учреждения в проведении процедуры государственной итоговой аттестации обучающихся по федеральным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.6. Общеобразовательное учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе видами деятельности Общеобразовательного учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.7. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также формирование их стоимости. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять указанную деятельность за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов, поступивших в Общеобразовательное учреждение от физических и (или) юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.8. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

реализация дополнительных общеобразовательных программ (программы, развивающие художественную одаренность, общеразвивающие программы, специализированные программы, профессионально-ориентированные программы, познавательные программы, научно-исследовательские программы, программы социальной адаптации, профессионально-прикладные программы, спортивно-оздоровительные программы);

присмотр и уход за детьми;
 психолого-педагогическое консультирование родителей обучающихся дошкольного и школьного возраста, а также детей, не посещающих Общеобразовательное учреждение;
 дополнительная коррекционно-развивающая помощь;
 спортивно-оздоровительная деятельность;
 оказание консультативно-методических услуг;
 реализация программ профессионального обучения;
 проведение семинаров, круглых столов, конференций, телемостов, форумов, стратегических сессий, симпозиумов, смотров-конкурсов, выставок по охране труда, участие в организации и проведении научно-практических конференций, мастер-классов;
 организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием);
 консультационная, просветительская деятельность;
 физкультурно-оздоровительная деятельность;
 деятельность по организации и постановке театральных, концертов и прочих сценических выступлений;
 деятельность музеев;
 деятельность в области культуры, организации досуга и развлечений;
 научные исследования и разработки в области естественных и технических наук; научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук; деятельность по организации конференций и выставок;
 образование в области культуры;
 образование в области спорта и отдыха;
 деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
 разработка программного обеспечения и консультирование, обработка данных;
 сдача в аренду имущества, закрепленного за Общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, в установленном порядке.

Реализация данных видов деятельности может осуществляться в рамках осуществления приносящей доход деятельности Общеобразовательного учреждения за счет физических и юридических лиц в соответствии с локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения и на основании гражданско-правовых договоров.

Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять иную, в том числе приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, заданиям Учредителя и назначению имущества.

Общеобразовательное учреждение по запросу обучающихся, родителей оказывает на договорной основе следующие виды услуг:

выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

оказание услуг по экспертизе проектов учебно-методических материалов;

совместно с учреждениями, организациями персональную подготовку обучающихся;

изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

организует курсы:

по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;

по изучению иностранных языков, деятельность по письменному и устному переводу;

в сфере телекоммуникаций, оказание информационных, экспертных, консультационных услуг по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

дополнительное образование взрослых (тренинги и курсы для разных профессий, хобби и занятия для личного роста);

издательской и полиграфической деятельности;

создает кружки:

по обучению игре на музыкальных инструментах;
 фото-, кино-, видео- и радиodelу;
 кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам;
 связанные с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
 создает студии, группы, школы, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей:

по обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам;
 по изучению истории мировой культуры;
 творческой в области искусства и организации развлечений;
 создает группы по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные к учебе в школе группы для детей, которые не посещали дошкольные образовательные учреждения);
 создает спортивные и физкультурные секции.

2.9. Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию, осуществляются Общеобразовательным учреждением после получения соответствующей лицензии.

2.10. Общеобразовательное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Общеобразовательным учреждением в соответствии с уставными целями.

2.12. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности.

2.13. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса в Общеобразовательном учреждении регламентируется:

образовательной программой дошкольного образования, включающей в себя учебно-методическую документацию, в состав которой входит рабочая программа воспитания, режим и распорядок дня дошкольных групп, календарный план воспитательной работы и иные компоненты;

образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования включающими в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Календарный учебный график Общеобразовательного учреждения составляется с учётом мнений участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых мероприятий учреждений культуры Московской области и определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года.

При составлении календарного учебного графика Общеобразовательное учреждение может использовать организацию учебного года по триместрам.

3.2. В Общеобразовательном учреждении гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых Общеобразовательным учреждением.

3.3. Учебный год в Общеобразовательном учреждении для начального, среднего общего образования начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком, соответствующего уровня образования, утвержденного Общеобразовательным учреждением.

Для 9 и 11 классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

3.4. В Общеобразовательном учреждении устанавливается пятидневный режим работы.

3.5. Прием обучающихся в Общеобразовательное учреждение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными актами и нормативными локальными актами Общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При приеме в Общеобразовательное учреждение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится обязательная диагностика детей с миграционной историей на предмет владения русским языком, в целях определения образовательных потребностей и интересов обучающихся.

3.6. Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с 4 уровнями общего образования, реализующими образовательные программы. Все уровни, кроме дошкольного являются обязательными.

1) дошкольное образование (может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев);

2) начальное общее образование (1 - 4 класс);

3) основное общее образование (5 - 9 класс);

4) среднее общее образование (10 -11 класс).

3.7. Количество классов, дошкольных групп, количество смен, групп продленного дня в Общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан, направлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, гигиенических требований и контрольных нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Наполняемость классов (групп продленного дня), дошкольных групп в Общеобразовательном учреждении устанавливается в соответствии с санитарными требованиями.

3.9. Плата за реализацию образовательных программ в Учреждении не устанавливается.

3.10. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Содержание образовательного процесса на уровне дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Общеобразовательным учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательных программ дошкольного образования должны быть не ниже содержания и планируемых результатов федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Общеобразовательном учреждении осуществляется в группах.

Группа – основная структурная единица дошкольного отделения Общеобразовательного учреждения.

Виды групп различаются по направленности и возрастным категориям детей. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В Общеобразовательном учреждении могут быть также организованы:

группы для детей раннего возраста без реализации образовательным программам дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как дети одного возраста (группы определенной возрастной категории), так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

Условия приема в каждый вид группы регулируются локальным нормативным актом Общеобразовательного учреждения.

Порядок учета детей, нуждающихся в предоставлении места в Общеобразовательном учреждении, определяется нормативным правовым актом Одинцовского городского округа Московской области.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия их родителей и на основании рекомендаций психолого – медико – педагогической комиссии.

Воспитанники дошкольного отделения, завершающие обучение по образовательной программе дошкольного образования в Общеобразовательном учреждении, переводятся на обучение по образовательным программам начального общего образования в этом же Общеобразовательном учреждении в части не урегулированной законодательством Российской Федерации по заявлениям родителей воспитанника.

3.11. За присмотр и уход в дошкольных группах Учредитель Общеобразовательного учреждения, устанавливает плату, взимаемую с родителей ребенка (далее – родительская плата), и ее размер, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребенком в Общеобразовательном учреждении, оплачивает Учредитель, родительская плата не устанавливается.

Размер, порядок взимания, льготы по родительской плате устанавливаются нормативными правовыми актами Учредителя Общеобразовательного учреждения.

3.12. В Общеобразовательном учреждении применяется пятибалльная система оценок. дошкольное отделение - обучение проводится без балльного оценивания знаний воспитанников;

1 классы - обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

3.13. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

3.14. Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком необходимо организовывать перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

3.15. Освоение образовательных программ (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Общеобразовательным учреждением.

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентирован законодательством Российской Федерации и локальными актами Общеобразовательного учреждения.

3.16. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Обучающиеся уровнем начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Общеобразовательным учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся по образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.18. Организация образовательного процесса для категорий обучающихся, имеющих особенности в развитии здоровья, осуществляется с согласия их родителей (законных представителей) на основании заключения (решения) психолого-медико-педагогической комиссии и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными актами Общеобразовательного учреждения.

3.19. С учетом интересов (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители) по решению Учредителя, Общеобразовательное учреждение может открыть коррекционные классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Направление обучающихся в эти классы осуществляется только с согласия их родителей на основании заключения (решения) психолого-медико-педагогической комиссии.

3.20. Организация получения образования в форме семейного образования определяется локальным нормативным актом Общеобразовательного учреждения.

3.21. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, на основании медицинской справки-заключения о состоянии здоровья и заявления родителей, образовательный процесс может быть организован на дому. Порядок организации образовательного процесса на дому определяется локальным нормативным актом Общеобразовательного учреждения. В соответствии с инструкциями Министерства просвещения Российской Федерации составляется расписание, приказом директора Общеобразовательного учреждения определяется персональный состав педагогов, ведется журнал проведенных занятий. Родители обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

3.22. Обучающимся Общеобразовательного учреждения, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, заверенный печатью Учреждения.

3.23. Обучающимся Общеобразовательного учреждения, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» по изучавшимся в соответствии с учебным планом, Общеобразовательное учреждение одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении» I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» и не более двух итоговых оценок успеваемости «хорошо» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, - медаль «За особые успехи в учении» II степени.

3.24. Несовершеннолетние обучающиеся 9-х классов Общеобразовательного учреждения, не допущенные к государственной итоговой аттестации, а также выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, по заявлению родителей оставляются на повторное обучение или переводятся на семейную форму обучения.

3.25. Обучающимся Общеобразовательного учреждения, не завершившим обучение по программам среднего общего образования, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по обязательным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки, выдается справка об обучении в Общеобразовательном учреждении.

3.26. Дисциплина в Общеобразовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (воспитанников), педагогических и иных работников Общеобразовательного учреждения. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается.

3.27. Общеобразовательное учреждение обязано оказывать содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся и их участию в общественно полезном труде.

3.28. С учетом возрастных и психофизических особенностей обучающиеся Общеобразовательного учреждения обязаны участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда, в том числе в летней практике продолжительностью до 10 дней.

3.29. Привлечение обучающихся Общеобразовательного учреждения к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.30. Порядок осуществления мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательных отношений являются – обучающиеся (учащиеся, воспитанники), их родители, руководители (административный персонал) и педагогические работники Общеобразовательного учреждения.

4.2. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Общеобразовательном учреждении;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Общеобразовательного учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Общеобразовательным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Общеобразовательного учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

В целях защиты своих прав педагогические работники самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Общеобразовательного учреждения, обращения о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере общего образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, нормативными правовыми актами Московской области и муниципальными правовыми актами Одинцовского городского округа.

4.3. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

2) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

5) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

8) систематически повышать свой профессиональный уровень;

9) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

11) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

12) соблюдать Устав Общеобразовательного учреждения, положение о структурном подразделении (при наличии), правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, нормы трудового договора, договора об образовании (при наличии);

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством об образовании.

Педагогические работники Общеобразовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Общеобразовательном учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим пунктом, учитывается при прохождении ими аттестации.

4.4. Обучающиеся имеют право на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Общеобразовательным учреждением;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Общеобразовательном учреждении, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

6) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и

реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) и календарным учебным графиком;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

12) участие в управлении Общеобразовательным учреждением в порядке, установленном Уставом;

13) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Общеобразовательном учреждении;

14) обжалование актов Общеобразовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Общеобразовательного учреждения;

16) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Общеобразовательного учреждения;

17) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

18) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Общеобразовательным учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

19) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

20) опубликование своих работ в изданиях Общеобразовательного учреждения на бесплатной основе;

21) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

22) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

23) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Московской области;

24) транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Закона об образовании;

25) прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в Общеобразовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе для лиц, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Общеобразовательном учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе;

26) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Общеобразовательном учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства;

27) участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

28) создание ученических отрядов, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики;

29) направление в органы управления Общеобразовательным учреждением, обращения о применении к работникам Общеобразовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей обучающихся;

30) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

31) использование не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов;

32) иные академические права, предусмотренные Законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения.

4.5. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Общеобразовательного учреждения, поддерживать в нем чистоту и порядок;

6) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;

7) не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения, иных экстренных случаев;

8) иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

Дисциплина в Общеобразовательном учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Общеобразовательного учреждения не допускается.

За неисполнение или нарушение Устава Общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Общеобразовательного учреждения.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Общеобразовательное учреждение, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

По решению Общеобразовательного учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Закона об образовании, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Общеобразовательного учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Общеобразовательном учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Общеобразовательного учреждения, а также нормальное функционирование Общеобразовательного учреждения.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Обучающийся, родители обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Порядок применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.6. Родители обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Родители обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации, российское движение детей и молодежи оказывают помощь родителям обучающихся

в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

Родители обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Общеобразовательном учреждении;

3) знакомиться с Уставом Общеобразовательного учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении Общеобразовательного учреждения, в форме, определяемой Уставом;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.7. Родители обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или) их родителями и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Общеобразовательного учреждения.

4) иные права и обязанности родителей обучающихся устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Законом об образовании и иными федеральными законами, родители обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8. В целях урегулирования между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, в Общеобразовательном учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Общеобразовательном учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в

Общеобразовательном учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся (при их наличии).

Срок полномочий Комиссии по урегулированию споров составляет 1 год.

4.9. В Общеобразовательном учреждении может быть создана Комиссия по трудовым спорам, которая является органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, за исключением споров, по которым Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) и иными федеральными законами установлен другой порядок их рассмотрения.

Индивидуальный трудовой спор рассматривается Комиссией по трудовым спорам, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, Коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Деятельность Комиссии по трудовым спорам (далее – Комиссия) регулируется Положением о комиссии по трудовым спорам Общеобразовательного учреждения в соответствии со статьями 381 - 390 ТК РФ.

Срок действия Комиссии три года.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Муниципальное задание для Общеобразовательного учреждения в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности и настоящим Уставом формирует и утверждает Учредитель.

5.2. Общеобразовательное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности, в сфере образования.

5.3. Общеобразовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.4. Общеобразовательное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие целям, указанным в настоящем Уставе.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Общеобразовательным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Общеобразовательным учреждением Учредителем или приобретенных Общеобразовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.6. Имущество Общеобразовательного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества является Учредитель.

5.7. В случае сдачи в аренду, при наличии положительного заключения комиссии по проведению оценки последствий заключения договоров аренды, с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного недвижимого имущества, закрепленного за Общеобразовательным учреждением Учредителем или приобретенного Общеобразовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.8. Земельный участок, необходимый для выполнения Общеобразовательным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.9. Общеобразовательное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.10. Источниками формирования имущества Общеобразовательного учреждения являются: имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенного Общеобразовательным учреждением на средства, выделенные ему Учредителем на приобретение этого имущества;

субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания;

бюджетные инвестиции;

средства от деятельности, приносящий доход;

средства добровольных (целевых) взносов и пожертвований юридических и (или) физических лиц (в том числе иностранных);

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.11. Крупная сделка может быть совершена Общеобразовательным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупная сделка, совершенная без согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Общеобразовательного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Общеобразовательного учреждения.

5.12. Руководитель Общеобразовательного учреждения несет перед Общеобразовательным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Общеобразовательному учреждению в результате совершения крупной сделки без согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.13. Общеобразовательное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.14. Общеобразовательное учреждение вправе с согласия собственника передать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Общеобразовательным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.4. Общеобразовательное учреждение при реализации образовательных программ свободно в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Законом об образовании.

6.5. Общеобразовательное учреждение вправе:

вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Общеобразовательного учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Общеобразовательного учреждения, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Законом об образовании. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Общеобразовательным учреждением по согласованию с Учредителем.

6.6. Общеобразовательное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения.

6.7. Компетенция Общеобразовательного учреждения регламентируется Законом об образовании.

6.8. Выполнение вспомогательных функций Общеобразовательного учреждения осуществляют работники административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

Права, обязанности и ответственность работников уставлены ТК РФ, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения, должностной инструкцией и трудовым договором.

7. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Органами и формами управления в Общеобразовательном учреждении являются:

- 1) директор;
- 2) Педагогический совет;
- 3) Общее собрание работников;
- 4) Управляющий совет.

7.2. Непосредственное управление Общеобразовательным учреждением осуществляет директор.

Назначение и освобождение от должности директора Общеобразовательного учреждения производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными актами.

Кандидат на пост директора должен пройти аттестацию в установленном законом Российской Федерации порядке.

7.3. Директор может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения Учредителя.

7.4. Должностные обязанности директора Общеобразовательного учреждения, филиала Общеобразовательного учреждения, за исключением филиала, в котором организуется осуществление образовательной деятельности исключительно в форме практической подготовки

обучающихся, не могут исполняться по совместительству. Должностные обязанности директора Общеобразовательного учреждения, в котором осуществляется образовательная деятельность исключительно в форме практической подготовки обучающихся, могут исполняться по совместительству лицами, являющимися работниками Общеобразовательного учреждения или организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

7.5. К компетенции директора Общеобразовательного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства и контроля деятельности Общеобразовательного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или коллегиальных органов управления Общеобразовательного учреждения.

7.6. Директор Общеобразовательного учреждения вправе без доверенности действовать от имени Общеобразовательного учреждения, в том числе:

представлять его интересы, совершать сделки и иные юридически значимые действия от его имени, за исключением крупных сделок, сделок с ценными бумагами, а также сделок, связанных с размещением денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

распоряжаться в установленном порядке имуществом Общеобразовательного учреждения, кроме особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Общеобразовательного учреждения;

утверждать штатную структуру и штатное расписание Общеобразовательного учреждения в рамках выделенных бюджетных средств и утвержденной Учредителем предельной штатной численности;

утверждать план финансово-хозяйственной деятельности;

открывать (закрывать) лицевые счета Общеобразовательного учреждения в установленном порядке;

утверждать годовую бухгалтерскую отчетность Общеобразовательного учреждения;

определять потребности и приоритетные направления использования финансовых средств Общеобразовательного учреждения и распределение их между статьями бюджета, планирование процессов распределения финансово-экономических, материальных, нематериальных, кадровых, методических, информационных ресурсов деятельности Общеобразовательного учреждения;

утверждать Правила внутреннего трудового распорядка, правила поведения обучающихся, другие локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Общеобразовательного учреждения;

утверждать положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях, назначать их руководителей;

издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общеобразовательного учреждения;

утверждать образовательные программы, учебные планы, рабочие программы, Общеобразовательного учреждения;

утверждать перечень дополнительных платных образовательных услуг Общеобразовательного учреждения по согласованию с Управлением образования;

утверждать учебную нагрузку педагогических работников Общеобразовательного учреждения;

руководить разработкой Программы развития и утверждать её по согласованию с Учредителем, если иное не установлено Законом об образовании;

оказывать содействие коллегиальным органам управления Общеобразовательного учреждения в осуществлении их полномочий;

отчитываться перед коллегиальными органами управления об исполнении Коллективного договора, о расходовании внебюджетных средств;

принимать на работу работников, заключать с ними и расторгать трудовые договоры, осуществлять расстановку кадров, создавать условия для дополнительного профессионального образования работников;

формировать систему мотивации и стимулирования работников на эффективный труд и соблюдение трудовой дисциплины;

обеспечивать охрану труда, здоровья работников, экологическую безопасность Общеобразовательного учреждения.

выдавать доверенности работникам Общеобразовательного учреждения и иным лицам для представительства перед третьими лицами и (или) на совершение юридически значимых действий от имени и в интересах Общеобразовательного учреждения.

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, юридических и физических лиц информацию, документы и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Общеобразовательного учреждения;

иметь иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Московской области, муниципальным актам, локальным нормативным актам Общеобразовательного учреждения.

7.7. Директор Общеобразовательного учреждения обязан:

добросовестно и ответственно организовывать, и руководить деятельностью Общеобразовательного учреждения, обеспечивать выполнение целей и задач, возложенных на учреждение, в том числе выполнение муниципального задания в полном объеме;

при исполнении своих должностных обязанностей руководствоваться законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными актами, распорядительными актами Управления образования, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения, должностной инструкцией и трудовым договором;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договорных обязательств Общеобразовательного учреждения, не допускать просроченной кредиторской задолженности;

нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, трудовым договором, настоящим Уставом;

планировать деятельность Общеобразовательного учреждения, в том числе при формировании основных показателей муниципального задания, а также самостоятельной деятельности Общеобразовательного учреждения, приносящей доход;

обеспечивать работникам Общеобразовательного учреждения безопасные условия работы, соответствующие правилам охраны труда, санитарным нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации;

обеспечивать для работников Общеобразовательного учреждения социальные гарантии, своевременную выплату заработной платы, компенсационных, стимулирующих и иных выплат в денежной форме;

обеспечивать рост профессионализма и повышение квалификации работников Общеобразовательного учреждения;

обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

представлять отчетность о деятельности Общеобразовательного учреждения в порядке и сроки, установленные федеральным и региональным законодательством, муниципальными актами;

ежегодно проводить анализ образовательной и финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательного учреждения;

своевременно информировать Учредителя о начале проверок деятельности Общеобразовательного учреждения контрольными и правоохранительными органами и их результатах, а также о случаях привлечения работников Общеобразовательного учреждения к административной и уголовной ответственности по результатам проверки;

нести персональную ответственность за обеспечение безопасности Общеобразовательного учреждения, его работников и обучающихся, в том числе за противопожарную безопасность и антитеррористическую защищенность Общеобразовательного учреждения;

в пределах своей компетенции издавать приказы, утверждать локальные нормативные акты, нормативно-технические инструкции Общеобразовательного учреждения по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и другим аналогичным вопросам, обязательные для исполнения всеми работниками Общеобразовательного учреждения;

проходить аттестацию 1 раз в пять лет;

выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным, региональным законодательством, муниципальными актами, распорядительными актами Управления образования, настоящим Уставом, должностной инструкцией, трудовым договором.

7.8. Директор Общеобразовательного учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Общеобразовательного учреждения, за жизнь и здоровье обучающихся, работников Общеобразовательного учреждения, а также за реализацию Программы развития Общеобразовательного учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных Законом об образовании прав и свобод обучающихся, родителей детей, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Общеобразовательное учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.9. Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям или другим работникам Общеобразовательного учреждения на основании приказа либо на основании доверенности, выдаваемой работникам Общеобразовательного учреждения и иным лицам для представительства перед третьими лицами и (или) на совершение юридически значимых действий от имени и в интересах Общеобразовательного учреждения.

Право подписи бухгалтерских документов в отсутствие директора Общеобразовательного учреждения имеет один из заместителей директора Общеобразовательного учреждения либо иной работник на основании приказа и карточки образцов подписей.

7.10. Заместителям директора Общеобразовательного учреждения, руководителям структурных подразделений Общеобразовательного учреждения и их заместителям предоставляются права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических работников пунктом 3 части 5 статьи 47 Закона об образовании в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также пунктом 5 части 5 статьи 47 Закона об образовании, и установленные в соответствии с частью 10 статьи 47 Закона об образовании.

Компетенция заместителей директора Общеобразовательного учреждения устанавливается директором Общеобразовательного учреждения.

7.11. Должностные обязанности директора Общеобразовательного учреждения, руководителя филиала (представительства) Общеобразовательного учреждения не могут исполняться по совместительству.

7.12. В Общеобразовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет.

7.13. Полномочия работников Общеобразовательного учреждения осуществляются Общим собранием работников (далее – Общее собрание), высшим представительным органом всех работников Общеобразовательного учреждения.

1) Порядок формирования и организация деятельности Общего собрания регулируется Положением об Общем собрании, локальном нормативном акте Общеобразовательного учреждения, принимаемым Общим собранием и утверждаемым директором Общеобразовательного учреждения.

2) Срок полномочий Общего собрания не ограничен.

3) К компетенции Общего собрания относятся:

участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

принятие Программы развития Общеобразовательного учреждения;

обсуждение и принятие локальных нормативных актов Общеобразовательного учреждения, затрагивающих трудовые и социально-экономические интересы работников, в том числе вопросы профессиональной этики;

избрание комиссии по трудовым спорам, комиссии по установлению доплат, надбавок и материальному стимулированию, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников, выборы председателей и секретарей указанных комиссий;

разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Общеобразовательного учреждения;

инициация и рассмотрение предложений о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Общеобразовательного учреждения;

инициация и рассмотрение предложений об изменении типа и (или) вида Общеобразовательного учреждения;

обсуждение поведения или отдельных поступков работников Общеобразовательного учреждения;

решение вопросов социально-экономической защиты работников Общеобразовательного учреждения;

контроль использования имущества и расходования бюджетных и внебюджетных средств; заслушивания отчетов директора Общеобразовательного учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности, выполнении Коллективного договора.

4) В состав Общего собрания входят все работники, для которых Общеобразовательное учреждение является работодателем.

5) С инициативой проведения Общего собрания может выступать директор Общеобразовательного учреждения, первичная профсоюзная организация (при наличии), инициативная группа работников.

6) Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, являются рекомендательными для руководителей и всех работников Общеобразовательного учреждения.

Решения Общего собрания, утвержденные приказом директора Общеобразовательного учреждения, становятся обязательными для исполнения.

7) Заседания Общего собрания оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.14. Коллегиальным органом управления Общеобразовательным учреждением является постоянно действующий Педагогический совет, порядок формирования и деятельности которого определяются Положением о Педагогическом совете, утверждаемым приказом директора Общеобразовательного учреждения.

1) В состав Педагогического совета входят: директор Общеобразовательного учреждения, который является председателем Педагогического совета, все педагогические работники, вступившие в трудовые отношения с Общеобразовательным учреждением.

2) К компетенции Педагогического совета относится:

обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся организации и содержания образования;

разработка и принятие основной образовательной программы Общеобразовательного учреждения;

участие в разработке Программы развития Общеобразовательного учреждения.

разработка и принятие дополнительных образовательных программ Общеобразовательного учреждения;

утверждение плана работы Общеобразовательного учреждения на учебный год;

разработка и принятие локальных нормативных актов Общеобразовательного учреждения, регулирующих вопросы организации образовательной деятельности и правоотношений участников образовательных отношений, в том числе Правила внутреннего распорядка для обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом мнения Совета родителей;

обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива Общеобразовательного учреждения по определённым направлениям за контрольный период;

установление форм и методов самообследования и других видов внутреннего мониторинга образовательной и воспитательной деятельности;

внедрение в практическую деятельность педагогических работников Общеобразовательного учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

выдвижение членов педагогического коллектива Общеобразовательного учреждения для поощрения и награждения в установленном порядке.

3) Срок действия полномочий Педагогического совета не ограничен.

4) Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Общеобразовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты проведенной работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5) Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Общеобразовательного учреждения.

Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Общеобразовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

7.15. Для определения стратегии развития Общеобразовательного учреждения создается коллегиальный орган управления - Управляющий совет, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений. Управляющий совет действует на основании Положения об Управляющем совете.

1) Членами Управляющего совета являются директор, представители родителей, обучающихся старше 14 лет, работников, учредителя Общеобразовательного учреждения, кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии Общеобразовательного учреждения). В состав Управляющего совета не входят воспитанники, получающие дошкольное образование.

Общая численность Управляющего совета составляет 11 человек.

В состав Управляющего совета входят:

директор Общеобразовательного учреждения – 1 человек;

представитель Управления образования - 1 человек (в соответствии с приказом о назначении);

представители родителей обучающихся - 3 человека;

представители работников Общеобразовательного учреждения - 3 человека, из них 2 педагогических работника;

представители обучающихся Общеобразовательного учреждения – 2 человека;

кооптированный член Управляющего совета – 1 человек.

2) Директор Общеобразовательного учреждения входит в состав Управляющего совета по должности.

3) Члены Управляющего совета избираются сроком на три года, за исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся, которые могут избираться сроком на один-два года. Процедура выборов для каждой категории членов Управляющего совета осуществляется в соответствии с Положением об Управляющем совете (далее – Положение).

4) Члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются Общим собранием (конференцией) обучающихся соответствующих параллельных классов Общеобразовательного учреждения со сроком полномочий один (два) года (в зависимости от срока, указанного в Положении).

Члены Управляющего совета из числа работников избираются Общим собранием сроком на три года.

Члены Управляющего совета из числа родителей обучающихся избираются собранием (конференцией) родителей обучающихся сроком на три года.

5) К компетенции Управляющего совета относится:

Участие в разработке и согласовании:

стратегических целей и Программы развития Общеобразовательного учреждения;

Программы развития Общеобразовательного учреждения, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;

локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Общеобразовательного учреждения;

правила приема граждан для обучения по образовательным программам;

правила внутреннего распорядка обучающихся Общеобразовательного учреждения;

положение о порядке перевода, отчисления обучающихся из Общеобразовательного учреждения;

положение о режиме работы Общеобразовательного учреждения;

положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Общеобразовательном учреждении;

положение об итоговой аттестации обучающихся в Общеобразовательном учреждении;

положение об установлении единых требований к одежде обучающихся Общеобразовательного учреждения;

положение, утверждающее план мероприятий создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Общеобразовательном учреждении;

порядок организации в Общеобразовательном учреждении образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц;

положение о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат работникам Общеобразовательного учреждения;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

календарно-учебного графика на учебный год;

порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Общеобразовательного учреждения;

положения о нормах профессиональной этики педагогических работников;

порядка и размера материальной поддержки обучающихся;

кодекс этики педагога, родителя (законного представителя) обучающегося;

образовательной программы Общеобразовательного учреждения, компонент Общеобразовательного учреждения федеральных государственных стандартов общего и дошкольного образования;

профили обучения в старшей школе;

выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Минобрнауки России.

Управляющий совет самостоятельно разрабатывает и утверждает локальные нормативные и иные правовые акты Общеобразовательного учреждения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его исключительной компетенции.

В сфере финансово-хозяйственной деятельности Управляющий совет:

согласовывает:

план финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательного учреждения;

сдачу в аренду Общеобразовательным учреждением закрепленных за ней объектов собственности;

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудования помещений Общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

создание в Общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

дефектных ведомостей, проектов благоустройства, проектно-сметной документации на производство ремонтных работ, графика исполнения указанных работ;

отчета о результатах самообследования Общеобразовательного учреждения;

решения о постановке обучающихся на внутришкольный учет и снятия обучающихся с данного учета;

утверждает сметы расходования средств, полученных образовательной организацией от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определяет цели и направления их расходования;

заслушивает и утверждает отчет руководителя образовательной организации по итогам учебного и финансового года, предоставляет его общественности и учредителю;

проводит анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности Общеобразовательного учреждения;

Управляющий совет вправе вносить рекомендации Учредителю:

по содержанию зданий и сооружений Общеобразовательного учреждения и прилегающей к ним территории;

по содержанию государственного (муниципального) задания образовательной организации.

по кандидатуре руководителя Общеобразовательного учреждения в случае, если в соответствии с уставом руководитель назначается Учредителем Общеобразовательного учреждения;

о стимулирующих выплатах руководителю Общеобразовательного учреждения;

о расторжении трудового договора с руководителем Общеобразовательного учреждения при наличии законных оснований;

о поощрении работников и руководителя образовательной организации.

В вопросах взаимоотношений участников образовательного процесса Управляющий совет: рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала образовательной организации и принимает рекомендации по их разрешению по существу;

принимает решение об исключении обучающегося из Общеобразовательного учреждения;

В вопросах функционирования образовательной организации Управляющий совет: устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели;

определяет время начала и окончания занятий;

принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала Общеобразовательного учреждения;

осуществляет контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Общеобразовательном учреждении.

Решения Управляющего совета по вопросам, отнесенным Уставом Общеобразовательного учреждения к его компетенции обязательны для исполнения директором Общеобразовательного учреждения, ее работниками.

В случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки директор вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

Управляющий совет несет ответственность перед Учредителем за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

В случае возникновения конфликта в содержании локальных нормативных актов, издаваемых Управляющим советом и директором Общеобразовательного учреждения, который не может быть урегулирован путем переговоров, окончательное решение по конфликтному вопросу принимает орган, исполняющий функции и полномочия Учредителя Общеобразовательного учреждения.

Директор Общеобразовательного учреждения вправе не выполнять решений Управляющего совета, противоречащих законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам органов самоуправления Одинцовского городского округа.

8. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Информационная открытость Общеобразовательного учреждения:

1) Общеобразовательное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Общеобразовательного учреждения в сети «Интернет»;

2) Общеобразовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и Одинцовского городского округа Московской области;

3) порядок размещения на официальном сайте Общеобразовательного учреждения в сети «Интернет» и обновления информации о Общеобразовательном учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В Общеобразовательном учреждении действует локальный нормативный акт – Положение об официальном сайте Общеобразовательного учреждения.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Инициатива разработки Устава в новой редакции, внесения изменений и (или) дополнений в Устав Общеобразовательного учреждения может исходить от Учредителя или по инициативе Общеобразовательного учреждения.

9.2. Предложения об изменении Устава в новой редакции, о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Общеобразовательного учреждения с пояснительной запиской оформляются Управлением образования в виде проекта нормативного правового акта – постановления Администрации Одинцовского городского округа и вносятся на рассмотрение Учредителя в установленном порядке.

9.3. Подготовка проекта Устава в новой редакции, внесении изменений и (или) дополнений в Устав Общеобразовательного учреждения осуществляется самим Общеобразовательным учреждением.

9.4. Управление образования согласовывает проект Устава в новой редакции, внесении изменений и (или) дополнений в Устав Общеобразовательного учреждения.

9.5. Устав в новой редакции, изменения и (или) дополнения в Устав Общеобразовательного учреждения утверждаются Учредителем.

9.6. Устав в новой редакции, изменения (дополнения) к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав в новой редакции, изменения (дополнения) к нему вступает в силу со дня его государственной регистрации.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Общеобразовательное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Общеобразовательным учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

10.2. Деятельность Общеобразовательного учреждения регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как:

- приказы;
- графики;
- план;
- распоряжения;
- положения;
- правила;
- регламенты;
- инструкции;

и иные документы, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Локальные нормативные акты принимаются директором Общеобразовательного учреждения.

10.4. В целях учета мнения обучающихся, родителей и педагогических работников по вопросам управления Общеобразовательным учреждением и при принятии Общеобразовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Общеобразовательном учреждении создаются:

1) советы родителей, которые:

участвуют в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

участвуют в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

осуществляют помощь Общеобразовательному учреждению:

в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;

в работе по профориентации обучающихся;

в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;

в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.

имеют право:

вносить предложения руководству Общеобразовательного учреждения, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

выносить благодарность родителям обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий;

2) совет обучающихся, который имеет право:

участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Общеобразовательного учреждения;

готовить и вносить предложения руководству Общеобразовательного учреждения по оптимизации образовательного процесса, организации быта и отдыха обучающихся;

участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и вне учебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни Общеобразовательного учреждения;

участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

информировать обучающихся о деятельности Общеобразовательного учреждения;

рассматривать обращения, поступившие в совет обучающихся Общеобразовательного учреждения;

3) профессиональный союз работников Общеобразовательного учреждения (далее – Профсоюз), который принимает участие:

в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических работников и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;

в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников, являющихся членами Профсоюза, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;

в регулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

совместно с другими социальными партнерами на уровне Общеобразовательного учреждения, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов;

в реализации прав членов Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления Общеобразовательного учреждения;

в процедурах внедрения профессионального стандарта педагогического работника на предмет соблюдения социальных гарантий педагогических работников. 10.5. Мнение коллегиальных органов управления, Совета родителей, ученического совета, профессионального союза работников (далее — органы) Общеобразовательного учреждения учитывается при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

10.6. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся, принимаются с учетом мнения Педагогического совета и Совета родителей. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Общеобразовательного учреждения, учитывается мнение первичной профсоюзной организации работников Общеобразовательного учреждения.

10.7. Директор Общеобразовательного учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей и работников Общеобразовательного учреждения, и письменное обоснование по нему в соответствующий орган, мнение которого должно быть учтено.

10.8. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей и работников Общеобразовательного учреждения, в целях их обсуждения всеми участниками образовательных отношений направляются в коллегиальный орган, чьи интересы затрагиваются.

10.9. Профсоюз не позднее пяти рабочих дней, коллегиальные органы управления Общеобразовательным учреждением не позднее десяти рабочих дней, права и законные интересы которых затронуты, со дня получения проекта локального нормативного акта направляют мотивированное мнение по проекту в письменной форме. 10.10. В случае, если орган выразил согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в п. 10.9 настоящего Устава срок, директор принимает указанный локальный нормативный акт.

10.11. В случае если мотивированное мнение органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции, при условии его соответствия законодательству Российской Федерации.

10.12. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Общеобразовательного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором.

10.13. Общеобразовательное учреждение создает условия для ознакомления с локальными нормативными актами Общеобразовательного учреждения участников образовательных отношений. Порядок ознакомления с локальными нормативными актами регулируется Общеобразовательным учреждением.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Ликвидация либо реорганизация Общеобразовательного учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при наличии положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Одинцовского городского округа Московской области.

11.2. Общеобразовательное учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Ликвидация или реорганизация Общеобразовательного учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями.

11.4. При ликвидации и реорганизации обучающимся и работникам Общеобразовательного учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. При ликвидации Общеобразовательного учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

11.6. Имущество Общеобразовательного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Общеобразовательного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

11.7. Общеобразовательное учреждение считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.8. При ликвидации Общеобразовательного учреждения, образовавшиеся в процессе его деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий архив на основании договора между ликвидационной комиссией и архивом.